

Anleitung Registrierung Rechenzentrum

Zusatzversorgungskasse
Thüringen
Steile Hohle 6
06556 Artern

Wir sind für Sie da!

Web: portal.meinezvz.de

Mail: portal@kvt-zvk.de

Tel.: 03466 / 3364 - 75

Der Inhalt:

- 1 Erklärung zur Registrierung Rechenzentrum2
- 2 Registrierung als Rechenzentrum.....3

Jederzeit aktuell:



1 Erklärung zur Registrierung Rechenzentrum

Meldedateien, die den Richtlinien der DATÜV-ZVE entsprechen (Monats- und Jahresmeldungen), können mit Hilfe des Arbeitgeber-Portals über eine sichere Datenverbindung an die Zusatzversorgungskasse übermittelt werden.

Hierfür bieten wir Abrechnungsdienstleistern und Rechenzentren, die im Auftrag eines oder mehrerer Mitglieder der Zusatzversorgungskasse handeln, die Möglichkeit des elektronischen Datenaustauschs (Daten-Upload).

Personen, die diese Service-Funktion nutzen möchten, können über die Registrierung als Rechenzentrum einen Zugang beantragen.

Der Vorteil dieser Art von Registrierung besteht darin, dass Sie kein zusätzliches Einverständnis des Mitglieds benötigen. Für Ihre Mandanten, die eine Mitgliedschaft bei der Zusatzversorgungskasse besitzen, können Sie nach erfolgreicher Registrierung den Daten-Upload von Meldedateien durchführen.

Anders als ein registriertes Mitglied, erwirbt ein Rechenzentrum keine lesenden Rechte, sondern ausschließlich die Möglichkeit den elektronischen Datenaustausch zu nutzen.

2 Registrierung als Rechenzentrum

Im Folgenden erhalten Sie eine Schritt-für-Schritt Anleitung für die Registrierung eines **Rechenzentrums**.

- a) Rufen Sie in Ihrem Browser die Webseite <http://portal.meinezvkd.de> auf.



- b) Drücken Sie den Button „Registrieren“.
c) Drücken Sie auf der nächsten Seite auf den Button „Registrieren als Rechenzentrum oder Abrechnungsdienstleister“.



- d) Füllen Sie in der darauffolgenden Eingabemaske alle Pflichtfelder aus.
e) Prüfen Sie noch einmal Ihre Eingaben und setzen den Prozess durch drücken auf „Weiter“ fort.

Zusatzversorgungskasse THÜRINGEN

Home Login Registrieren

Registrieren Rechenzentrum

1 Persönliche Daten erfassen 2 Daten des Rechenzentrums erfassen 3 Zusammenfassung 4

Persönliche Daten

Bitte geben Sie auf dieser Seite keine privaten, sondern lediglich dienstliche Daten ein. Achten Sie darauf, keine allgemeine E-Mail-Adresse zu verwenden.

Vorname

Nachname

Telefonnummer

E-Mail

E-Mail bestätigen

* Pflichtfelder

Zurück Weiter

f) Tragen Sie im nächsten Schritt die Daten des Rechenzentrums ein

Hinweis:

Die Korrespondenzadresse die Sie hier angeben, verwenden wir für den Versand Ihrer Zugangsdaten.

Zusatzversorgungskasse THÜRINGEN

Home Login Registrieren

Registrieren Rechenzentrum

1 Persönliche Daten erfassen 2 Daten des Rechenzentrums erfassen 3 Zusammenfassung 4

Daten des Rechenzentrums

Name des Rechenzentrums

Abteilung / Bereich

Straße und Hausnummer

PLZ und Ort

Hausnummer

* Pflichtfelder

Zurück Abbrechen Weiter

a) Stimmen Sie den Nutzungsbedingungen zu.

b) Drücken Sie auf der nächsten Seite auf den Button „PDF anzeigen“

Zusatzversorgungskasse THÜRINGEN

Home Login Registrieren

Registrieren Rechenzentrum

1 Persönliche Daten erfassen 2 Daten des Rechenzentrums erfassen 3 Zusammenfassung 4 Abschluss

Abschluss

Fast geschafft!

Öffnen Sie das Antragsformular über den Button „PDF anzeigen“ und drucken Sie das Dokument aus. Sobald uns Ihr unterschriebener und mit Stempel versehener Antrag vorliegt, können wir Ihre Registrierung abschließen.

Sie erhalten in Kürze noch eine Bestätigung per E-Mail. Sollte sich das PDF nicht öffnen lassen, laden Sie das Antragsformular im Anhang dieser E-Mail.

Zurück PDF anzeigen

- c) Das Antragsformular öffnet sich in einem separaten Fenster.




Zurück an:

ZVK Thüringen
Stelle Hohle 6
06556 Artern

Antrag auf Portalnutzung für Rechenzentren und Abrechnungsdienstleister

Hiernit beantragen wir Zugangsdaten für die Nutzung des Datei-Uploads im Rahmen des elektronischen Datenaustauschverfahrens (DATÜV-ZVE).

Antragsnummer	1000000201
Antragsdatum	10.06.2020
Rechenzentrum oder Dienstleister	Testzentrum

Die Zugangsdaten sollen ausgestellt werden für:

Name	Mustermann		Vorname	Max
E-Mail	test@kvt-zvk.de			
Telefon	12345			

	X		
Datum		Unterschrift des Antragstellers/der Antragstellerin	
	X		
Datum		Unterschrift (Geschäftsleitung des Rechenzentrums oder Dienstleisters)	Firmenstempel des Rechenzentrums oder Dienstleisters

Nutzung Portal #Z(06/19)

Seite 2

- d) Drucken Sie den Antrag aus und senden Sie uns das unterzeichnete und mit Dienstsiegel versehene Formular im Original per Brief zu.

Hinweis:

Auf dem Antragsformular muss sowohl der/die Antragsteller/in, als auch die Geschäftsleitung unterzeichnen.

So geht es weiter:

- **Senden Sie das unterzeichnete und mit Stempel versehene Antragsformular per Brief an die Zusatzversorgungskasse.**
- **Nach Freigabe Ihres Antrags erhalten Sie von uns zunächst eine Bestätigung per E-Mail.**
- **In den darauffolgenden Tagen senden wir Ihnen ein Einmalpasswort per Brief zu (als Versandadresse verwenden wir hierfür die Daten, die bei der Registrierung angegeben wurden).**
- **Mit Benutzername (entspricht der E-Mail-Adresse die Sie bei der Registrierung angegeben haben) und Einmalpasswort können Sie sich anschließend unter <http://portal.meinezvkd.de> als Rechenzentrum in der Benutzerverwaltung anmelden.**