



Anleitung Registrierung Rechenzentrum

Inhalt

Erklärung zur Registrierung Rechenzentrum	2
Registrierung als Rechenzentrum.....	3



Erklärung zur Registrierung Rechenzentrum

Meldedateien, die den Richtlinien der DATÜV-ZVE entsprechen (Monats- und Jahresmeldungen), können mit Hilfe des Mitgliederportals über eine sichere Datenverbindung an die BVK Zusatzversorgung übermittelt werden.

Hierfür bieten wir Abrechnungsdienstleistern und Rechenzentren, die im Auftrag eines oder mehrerer Mitglieder der BVK Zusatzversorgung handeln, die Möglichkeit des elektronischen Datenaustauschs (Daten-Upload).

Personen, die diese Service-Funktion nutzen möchten, können über die Registrierung als Rechenzentrum einen Zugang beantragen.

Der Vorteil dieser Art von Registrierung besteht darin, dass Sie kein zusätzliches Einverständnis des Mitglieds benötigen. Für Ihre Mandanten, die eine Mitgliedschaft bei der Zusatzversorgungskasse besitzen, können Sie nach erfolgreicher Registrierung den Daten-Upload von Meldedateien durchführen.

Anders als ein registriertes Mitglied, erwirbt ein Rechenzentrum keine lesenden Rechte, sondern ausschließlich die Möglichkeit den elektronischen Datenaustausch zu nutzen.



Registrierung als Rechenzentrum

Im Folgenden erhalten Sie eine Schritt-für-Schritt-Anleitung für die Registrierung als Rechenzentrum:

1. Rufen Sie in Ihrem Browser die Webseite <http://mitgliederportal.bvk-zusatzversorgung.de> auf

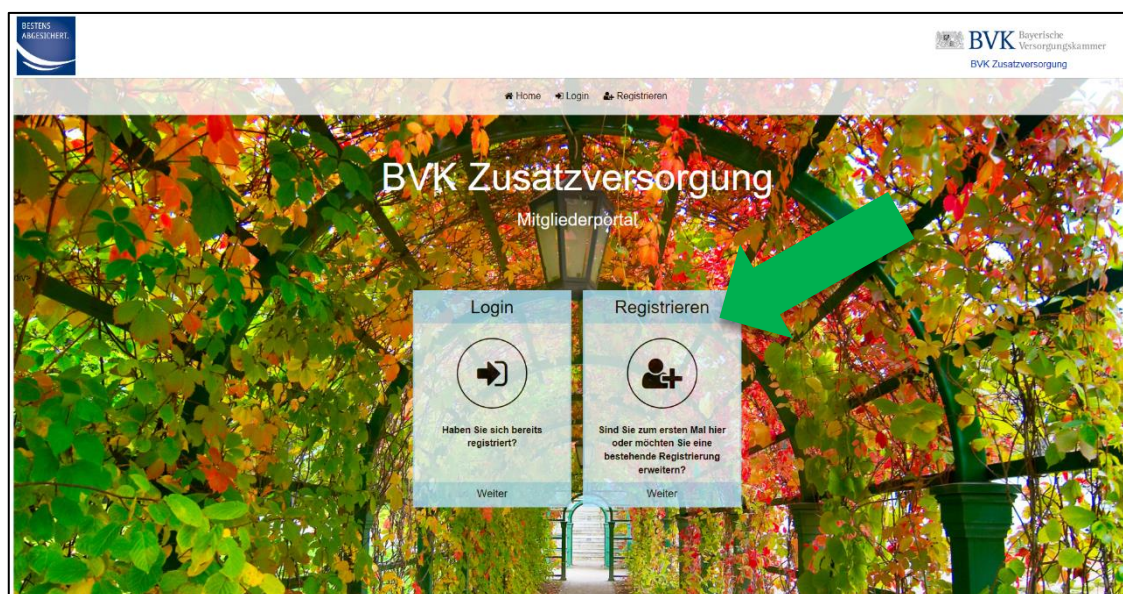


ABBILDUNG 1: TEILANSICHT DER STARTSEITE <http://mitgliederportal.bvk-zusatzversorgung.de>

2. Drücken Sie auf den Button „Registrieren“



**3. Drücken Sie auf der nächsten Seite auf den Button
„Registrieren als Rechenzentrum oder Abrechnungsdienstleister“**

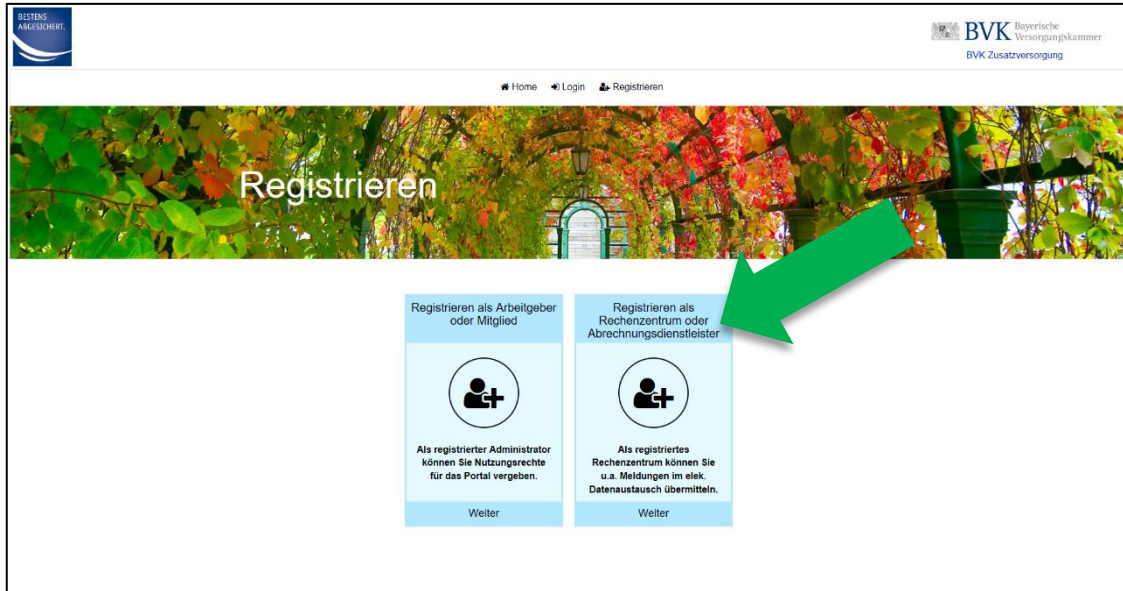


ABBILDUNG 2: FOLGESEITE REGISTRIERUNG

4. Füllen Sie in der darauffolgenden Eingabemaske alle Pflichtfelder aus

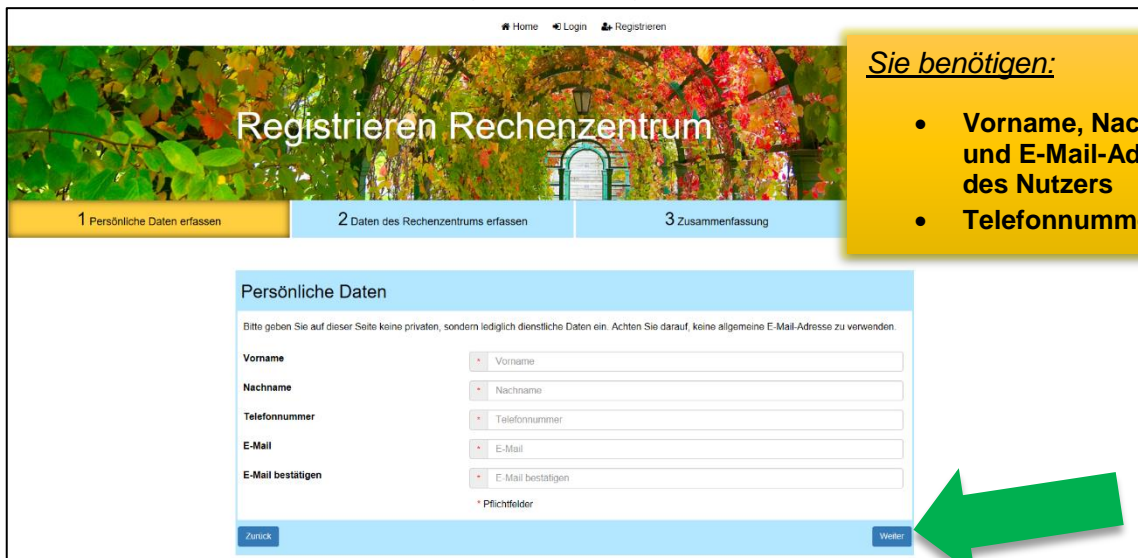


ABBILDUNG 3: REGISTRIEREN RECHENZENTRUM SCHRITT 1

**Verwenden Sie keine allgemeine
E-Mail-Adresse die bspw. mit
info@... o.ä. beginnt!**

Die Korrespondenzadresse die Sie hier angeben, verwenden wir für den Versand Ihrer Zugangsdaten.



5. Prüfen Sie noch einmal Ihre Eingaben und setzen den Prozess durch Drücken auf „**Weiter**“ fort.

6. Tragen Sie im nächsten Schritt die Daten des Rechenzentrums ein

Sie benötigen:

- Name und vollständige Anschrift des Rechenzentrums
- Abteilung/Bereich (optional)

Daten des Rechenzentrums

Name des Rechenzentrums

Abteilung / Bereich

Straße und Hausnummer

PLZ und Ort

* Pflichtfelder

Zurück Abbrechen Weiter

ABBILDUNG 4: REGISTRIEREN RECHENZENTRUM SCHRITT 2



7. Stimmen Sie der Einwilligungserklärung und den Nutzungsbedingungen zu indem Sie jeweils einen Haken an der entsprechenden Stelle setzen.

Home Login Registrieren

Registrieren Rechenzentrum

1 Persönliche Daten erfassen 2 Daten des Rechenzentrums erfassen 3 Zusammenfassung 4 Abschluss

Zusammenfassung

Vorname Nachname Strasse Hausnummer Abteilung Postleitzahl Ort Telefonnummer E-Mail

Rechenzentrumsname

Einwilligungserklärung PDF

Ich willige ein, dass die BVK Zusatzversorgung meine personenbezogenen Daten - wie in der Datenschutzerklärung nach § 13 Abs. 1 Tätigkeitsbereich beschrieben - verarbeitet.

Meine Einwilligung erfolgt freiwillig.

Ich kann diese Einwilligungserklärung jederzeit im Portal abrufen und einsehen.

Meine Einwilligung kann ich jederzeit formlos mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Durch meinen Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der auf ihrer Grundlage bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Meine Willensherklärung kann ich ickten an:

BVK Zusatzversorgung
Deninger Straße 37
81925 München

Einwilligungserklärung zustimmen

Nutzungsbedingungen PDF

Nutzungsbedingungen für das Mitglieder-Portal der BVK Zusatzversorgung (gültig ab Mai 2019)

1. Anbieter und angebotene Dienste

Anbieter des Mitglieder-Portals ist die BVK Zusatzversorgung (Zusatzversorgung-Kasse der bayerischen Gemeinden), Deninger Straße 37, 81925 München.

Die BVK Zusatzversorgung bietet den Nutzern des Portals (siehe Ziffer 2) u. a. die Möglichkeit, sich über bestimmte Angaben, die das Mitgliedschaftsverhältnis (z. B. Auskunft über eigene Bestandsdaten, Abrechnungsstellen) oder die angebotenen Zusatzleistungen (insbesondere der Versicherten, umlageverpflichtete Daten der Versicherten) betreffen, zu informieren sowie Daten einzugeben und zu pflegen. Weiterhin besteht die Möglichkeit, entsprechende Dokumente herunterzuladen und

Nutzungsbedingungen zustimmen

Zurück Abbrechen Speichern

ABBILDUNG 5: REGISTRIEREN RECHENZENTRUM SCHRITT 3

8. Setzen den Prozess durch drücken auf „Speichern“ fort.

9. Drücken Sie auf der nächsten Seite auf den Button „PDF anzeigen“

BESTENS ABGESICHERT.

BVK Bayerische Versorgungskammer
BVK Zusatzversorgung

Home Login Registrieren

Registrieren Rechenzentrum

1 Persönliche Daten erfassen 2 Daten des Rechenzentrums erfassen 3 Zusammenfassung 4 Abschluss

Abschluss

Fast geschafft!

Öffnen Sie das Antragsformular über den Button „PDF anzeigen“ und drucken Sie das Dokument aus. Sobald uns Ihr unterzeichneter und mit Stempel versehener Antrag vorliegt, können wir Ihre Registrierung abschließen.

Sie erhalten in Kürze noch eine Bestätigung per E-Mail. Sollte sich das PDF nicht öffnen lassen, finden Sie das Antragsformular im Anhang dieser E-Mail.


PDF anzeigen

Zur Startseite

ABBILDUNG 6: REGISTRIEREN RECHENZENTRUM SCHRITT 4



10. Das Antragsformular öffnet sich in einem separaten Fenster.

 **BVK** Bayerische
Versorgungskammer

Zurück an:

BVK Zusatzversorgung
G 322
81920 München

Antrag auf Portalnutzung für Rechenzentren und Abrechnungsdienstleister
Hiermit beantragen wir Zugangsdaten für die Nutzung des Datei-Uploads im Rahmen des elektronischen Datenaustauschverfahrens (DATÜV-ZVE).

Antragsnummer
Antragsdatum
Rechenzentrum oder Dienstleister

Die Zugangsdaten sollen ausgestellt werden für:

Name Vorname
E-Mail
Telefon

Die zu meldenden Daten sind bestimmt für (Zutreffendes bitte ankreuzen)

<input checked="" type="checkbox"/> BVK Zusatzversorgung (Zusatzversorgungskasse der bayerischen Gemeinden)	<input type="checkbox"/> Evangelische Zusatzversorgungskasse Darmstadt
<input type="checkbox"/> Zusatzversorgungskasse der Stadt Köln	<input type="checkbox"/> Zusatzversorgungskasse der Stadt Hannover
<input type="checkbox"/> Zusatzversorgungskasse (KDZ) Wiesbaden	<input type="checkbox"/> Zusatzversorgungskasse Sachsen-Anhalt
	<input type="checkbox"/> Zusatzversorgungskasse Thüringen

Datum Unterschrift des Antragstellers/der Antragstellerin

Datum Unterschrift (Geschäftsleitung des Rechenzentrums oder Dienstleisters)

Firmenstempel des Rechenzentrums oder Dienstleisters

BVK Zusatzversorgung
Postanschrift: Ergo München
Adresse: Denninger Straße 37, 81925 München
Telefon: (089) 93394

Bayerische Landesbank München, BIC BYLADEM3333
IBAN DE81 7005 0000 0002 0240 19 (Umlage, Rente, Sonstiges)
IBAN DE28 7005 0000 0003 0240 19 (Zusatzbeitrag)
IBAN DE25 7005 0000 0007 0240 19 (Pflichtbeitrag)
IBAN DE25 7005 0000 0006 0240 19 (PlusPunktRente)

ABBILDUNG 7: ANTRAGSFORMULAR

11. Drucken Sie den Antrag aus und senden Sie uns das **unterzeichnete** und mit **Dienstsiegel** versehene Formular im **Original per Brief** zu.

Hinweis:

Auf dem Antragsformular muss sowohl der/die Antragsteller/in, als auch die Geschäftsleitung unterzeichnen.



So geht es weiter:

- ✓ **Senden Sie das unterzeichnete und mit Stempel versehene Antragsformular per Brief zu.**
- ✓ **Nach Freigabe Ihres Antrags erhalten Sie von uns zunächst eine Bestätigung per E-Mail.**
- ✓ **In den darauffolgenden Tagen senden wir Ihnen ein Einmalpasswort per Brief zu (als Versandadresse verwenden wir hierfür die Daten, die bei der Registrierung angegeben wurden).**
- ✓ **Mit Benutzername (entspricht der E-Mail-Adresse die Sie bei der Registrierung angegeben haben) und Einmalpasswort können Sie sich anschließend unter <http://mitgliederportal.bvk-zusatzversorgung.de> als Rechenzentrum anmelden.**